# **KEYNOTE SPEAKER**

## Ораторский тренинг для тех, кто выступает по делу

### Оптимальный состав участников 15-20 человек

Тренинг Keynote Speaker создавался на основе опыта обучения менеджеров разного уровня в течение последних двадцати лет. Ораторское искусство сегодня находится в фазе развития и требования к презентациям постоянно меняются. Вслед за этим меняется и тренинг. Сегодня можно с уверенностью сказать, что он отвечает самым актуальным требованиям.

Однако, мы готовы корректировать его содержание в соответствии с особенностями презентаций, с которыми обычно выступают его участники. Мы готовы сотрудничать в части адаптации содержания тренинга под запрос участников.

Мы предлагаем две версии этого тренинга: базовую и продвинутую. Вторая отличается от первой бОльшим количеством практики, развернутым блоком техник ответов на вопросы (в том числе, неудобные), принципы использования визуальных средств (слайды и не только), нюансы использования микрофонов.

#### ПРОГРАММА

## День первый

- 1. Цели и задачи выступления. Корректная постановка цели. Цели и задачи. Типы аудитории и стиль выступления. Программа подготовки выступления. Метод выработки концепции презентации. Этапы подготовки выступления. Законы успешной презентации.
- 2. Структура деловой публичной речи. Вступление в презентации. Его значение и содержание. Основная часть. Кульминация. Побуждение к действию. Заключение. Выход из контакта.
- 3. Постановка позы и жестикуляции. Взаимосвязь моторики, речи и эмоционального настроя. Ораторская поза. Принципы жестикуляции. Отсечение нефункциональной жестикуляции.

#### РАДИСЛАВ ГАНДАПАС І ЛИДЕРСТВО МОТИВАЦИЯ РАЗВИТИЕ

- 4. Техника экспромта. Тайминг в презентации. Выступления без подготовки. Логика речи. С чего начать выступление, которое не могло быть подготовлено.
- 5. Техника установления контакта и поддержания внимания. Психофизиологические механизмы внимания. Приемы привлечения внимания. Способы восстановления утраченного внимания. Интерактив. Зрительный контакт. Сектор обзора.

### День второй

- 6. Техника ответов на вопросы. Неудобные вопросы: почему они возникают, как на них реагировать, как их парировать. Как предупредить неудобный вопрос.
- 7. Ораторские секреты гигантов бизнеса и политики. Разбор сильных сторон и определение зон роста.
- 8. Современные аудиовизуальные возможности оформления презентации. Законы создания и воспроизведения слайдов. Решения задачи живых и интерактивных слайдов. Современные платформы для поддержания интерактива средствами визуальной коммуникации. Возможности современных воспроизводящих устройств.
- 9. Особенности выступления с микрофоном. Подводные камни, возможности, советы.
- 10. Разбор персональный кейсов. Способы самостоятельного развития навыков. Формирование пакета индивидуальных задач участников.

Во время участники осваивают технику публичных выступлений. Владение временем, управление ходом выступления, спокойное, неагрессивное реагирование на нежелательные ситуации, логическая организованность речи, ведение выступления в раскованной и уверенной манере — заданный итог тренинга. Поэтому, никаких продолжительных обсуждений видео, никаких продолжительных дискуссий, - четкие инструкции — тренировка — коррекция — тренировка — результат.

## Ограничения

- участники должны быть предупреждены о недопустимости использования телефонов во время рабочих сессий тренинга
- не допускается присутствие на тренинге лиц, не являющихся членами группы и не участвующих в общей работе
- не допускается аудио- и видеозапись тренинга или его фрагментов
- фотосъемка на тренинге возможна, но только с личного разрешения тренера

## Тренинг ведет Радислав Гандапас

- Президент Ассоциации спикеров СНГ
- Единственный в странах бывшего СССР и Восточной Европы обладатель статуса Certified Speaking Professional
- 27 позиция во всемирном профессиональном рейтинге TOP30 Global Gurus в номинации The Best Leadership Speakers
- Автор бестселлера "Камасутра для оратора", изданного на пяти языках в разных странах мира
- Персональный тренер руководителей крупнейших компаний, политиков и министров

### Среди успешных проектов

- Консультации и тренинги для Олимпийского комитета Сочи-2014
- Подготовка топ-менеджеров PAO EЭС при проведении road-show
- Корпоративные конференции АльфаБанка, ФК "Открытие", Компании "Технониколь"
- Подготовка кандидатов в ходе избирательных кампаний в трех странах, включая кандидата на пост президента