



Радислав Гандапас

Тренинг

KEYNOTE SPEAKER

Ораторский тренинг для тех, кто выступает по делу

Базовый уровень

продолжительность 1 день = 10 часов,

включая время перерывов

Тренинг Keynote Speaker создавался на основе опыта обучения менеджеров разного уровня в течение последних двадцати лет. Ораторское искусство сегодня находится в фазе развития и требования к презентациям постоянно меняются. Вслед за этим меняется и тренинг. Сегодня можно с уверенностью сказать, что он отвечает самым актуальным требованиям.

Однако, мы готовы корректировать его содержание в соответствии с особенностями презентаций, с которыми обычно выступают менеджеры BI Group. Мы готовы сотрудничать в части адаптации содержания тренинга под запрос участников.

ПРОГРАММА

1. Цели и задачи выступления. Корректная постановка цели. Цели и задачи. Типы аудитории и стиль выступления. Программа подготовки выступления. Метод выработки концепции презентации. Этапы подготовки выступления. Законы успешной презентации.
2. Структура деловой публичной речи. Вступление в презентации. Его значение и содержание. Основная часть. Кульминация. Побуждение к действию. Заключение. Выход из контакта.
3. Постановка позы и жестикуляции. Взаимосвязь моторики, речи и эмоционального настроения. Ораторская поза. Принципы жестикуляции. Отсечение нефункциональной жестикуляции.
4. Техника экспромта. Тайминг в презентации. Выступления без подготовки. Логика речи. С чего начать выступление, которое не могло быть подготовлено.
5. Техника установления контакта и поддержания внимания. Психофизиологические механизмы внимания. Приемы привлечения внимания. Способы восстановления утраченного внимания. Интерактив. Зрительный контакт. Сектор обзора.

Во время участники осваивают технику публичных выступлений. Владение временем, управление ходом выступления, логическая организованность речи – заданный итог тренинга.

Узнать подробнее на сайте: www.radislavgandapas.com

Почитать блог: www.blog.radislavgandapas.com

Есть вопросы? Пишите на mail@radislavgandapas.com

Ограничения

- участники должны быть предупреждены о недопустимости использования телефонов во время рабочих сессий тренинга
- не допускается присутствие на тренинге лиц, не являющихся членами группы и не участвующих в общей работе
- не допускается аудио- и видеозапись тренинга или его фрагментов
- фотосъемка на тренинге возможна, но только с личного разрешения тренера

Тренинг ведет Радислав Гандапас

- Президент Ассоциации спикеров СНГ
- Единственный в странах бывшего СССР и Восточной Европы обладатель статуса Certified Speaking Professional
- 27 позиция во всемирном профессиональном рейтинге TOP30 Global Gurus в номинации The Best Leadership Speakers
- Автор бестселлера “Камасутра для оратора”, изданного на пяти языках в разных странах мира
- Персональный тренер руководителей крупнейших компаний, политиков и министров

Среди успешных проектов

- Консультации и тренинги для Олимпийского комитета Сочи-2014
- Подготовка топ-менеджеров РАО ЕЭС при проведении road-show
- Корпоративные конференции АльфаБанка, ФК “Открытие”, Компании “Технониколь”
- Подготовка кандидатов в ходе избирательных кампаний в трех странах, включая кандидата на пост президента